

UMOWA O WOLONTARIAT

Zawarta w dniu _____ w _____ pomiędzy:

repr. przez _____

legitymującego się _____ nr _____

zwanym w dalszej części umowy Parafią

a

Panią/Panem _____

zam. _____

legitymującą/ym się _____ nr _____

zwaną/ym w dalszej części umowy Wolontariuszem lub Korzystającym

Mając na względzie ideę wolontariatu, u podstaw której stoi dobrowolne, bezpłatne wykonywanie czynności, a także biorąc pod uwagę charytatywny, pomocniczy i uzupełniający charakter wykonywanych przez wolontariuszy świadczeń, Strony umowy ustalają, co następuje:

1. Parafia i Wolontariusz zawierają porozumienia o współpracy w zakresie działań statutowych

2. Wolontariusz zobowiązuje się wykonać w ramach porozumienia następujące świadczenia:

Miejscem wykonywania czynności będzie _____

Z uwagi na charakter i ideę wolontariatu:

- a. Wolontariusz jest zobowiązany wykonywać uzgodnione świadczenia osobiście;
 - b. Wolontariusz za wykonane świadczenia nie otrzyma wynagrodzenia, jak też nie podlega zgłoszeniu do ZUS do ubezpieczenia zdrowotnego, społecznego czy emerytalno-rentowego.
3. Parafia oświadcza, że jest podmiotem, na rzecz którego, zgodnie z art. 42 ust. 1 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873) mogą być wykonywane świadczenia przez wolontariuszy.
Wolontariusz oświadcza, że posiada kwalifikacje i spełnia wymagania niezbędne do wykonywania powierzonych wyżej czynności.
 4. Dzień rozpoczęcia wykonywania świadczeń Strony ustalają na dzień zawarcia umowy.
 5. W przypadku niewywiązania się Wolontariusza z przyjętego zakresu obowiązków lub spowodowania strat, Parafii przysługują takie same prawa roszczeń, jak w stosunku do pracownika.
 6. Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony / określony*, tj. do _____
 7. W przypadku, gdy umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony, Strony obowiązują okres wypowiedzenia nie krótszy niż _____ dni. W przypadkach szczególnych każda ze Stron ma prawo rozwiązać umowę bez wypowiedzenia.
 8. Parafia zobowiązana jest zapewnić Wolontariuszowi bezpieczne i higieniczne warunki wykonywania przyjętych przez niego świadczeń oraz zapewnić Wolontariuszowi niezbędne ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków. Parafia zobowiązana jest informować Wolontariusza o ewentualnym ryzyku dla zdrowia i bezpieczeństwa związanym z wykonywanymi świadczeniami oraz o zasadach ochrony przed zagrożeniami.
 9. Parafia zobowiązuje się pokrywać niezbędne koszty ponoszone przez Wolontariusza w zakresie niezbędnym do wykonywania przyjętych przez niego świadczeń na rzecz Zlecającego, w tym w szczególności koszty podróży służbowych i diet, w następujący sposób:

10. Parafia może skierować Wolontariusza na szkolenie i pokrywać koszty szkoleń Wolontariusza w zakresie niezbędnym dla wykonywanych przez niego świadczeń określonych umową, po akceptacji potrzeby takiego szkolenia przez Parafię.

11. Na żądanie Wolontariusza Parafia jest zobowiązana wydać pisemne zaświadczenie o wykonywaniu świadczeń przez Wolontariusza, w tym o ich zakresie, a także pisemną opinię o wykonanych w ramach wolontariatu świadczeniach.

12. Parafia poinformowała Wolontariusza o przysługujących mu prawach i ciężących obowiązkach oraz zapewniła dostępność do tych informacji.
13. Wolontariusz zobowiązuje się do zachowania w poufności i tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w ramach wykonywania objętych umową świadczeń, a które stanowią tajemnicę Parafii. Dotyczy to w szczególności informacji związanych z: _____
14. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają zapisy ustawy Kodeks cywilny oraz ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
15. Wszelkie zmiany warunków niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
16. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Parafia

Wolontariusz

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO DLA WOLONTARIUSZA

1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: RODO oraz z art. 11-15 Dekretu Konferencji Episkopatu Polski z dnia 13 marca 2018 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w Kościele katolickim – dalej: Dekret, informujemy, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest _____

We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych Wolontariusz kontaktuje się z administratorem danych osobowych.

2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji praw i obowiązków wynikających z realizacji umowy wolontariatu, na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b i c RODO oraz art. 11 Dekretu.

3) Pozyskane od Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane: podmiotom przetwarzającym je na zlecenie administratora oraz organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. Zakładowi Ubezpieczeń Społecznych, organom skarbowym, sądom, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną.

4) Administrator danych nie zamierza przekazywać danych osobowych wolontariuszy do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania wolontariatu oraz w obowiązkowym okresie przechowywania dokumentacji związanej z umową wolontariatu i akt osobowych, ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami.

6) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Ich nieprzekazanie spowoduje niemożność zawarcia umowy wolontariatu.

7) Ma Pani/Pan prawo do:

- dostępu do swoich danych osobowych,
- żądania sprostowania swoich danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych,
- żądania usunięcia swoich danych osobowych, w szczególności w przypadku cofnięcia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie, gdy nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania,
- żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację, w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pani/Pana dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu czy też na potrzeby marketingu bezpośredniego,
- przenoszenia swoich danych osobowych,
- wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8) W zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody – ma Pani/Pan prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem. Zgodę może Pani/Pan wycofać poprzez wysłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na nasz adres korespondencyjny lub elektroniczny Zlecającego wskazany w nagłówku umowy.